*Spazio riservato al mittente e all’eventuale logo*

**Spett.le**

**Dipartimento per le politiche della famiglia Via Quattro novembre, 144**

**00187 – Roma**

|  |
| --- |
| **Richiesta seconda *tranche* del finanziamento concesso per il progetto dal titolo:** |
|  |  |
| **CUP , a valere sull’Avviso pubblico “#RiParto”, del 6 giugno 2022, per agevolare il rientro al lavoro delle madri, favorire la natalità e il work-life balance.** |

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Nome e Cognome)*

in qualità di legale rappresentante di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Denominazione dell’Ente Beneficiario)*

codice fiscale Ente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P.Iva Ente *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l’erogazione del 40% del finanziamento concesso, come previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera *b*) dell’Atto di concessione, di euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(importo della percentuale in cifre e in lettere).*

Si allega:

1. rendicontazione amministrativo-contabile attestante lo stato della realizzazione del progetto, pari ad almeno il 30% del finanziamento concesso, relativa al periodo dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da presentare compilando l’apposito *Modello 13* “Elenco dei giustificativi relativi alle spese effettivamente sostenute” e corredata dai relativi documenti giustificativi;
2. *Modello 14* “Dichiarazione di regolarità e congruità delle spese effettivamente sostenute”;
3. *Modello 15* “Relazione intermedia delle attività”;
4. *Modello 16* “Riepilogo impegni” corredato dall’apposita documentazione giustificativa attestante gli impegni assunti e dalla descrizione delle attività ad essi correlati.

**Il/La Legale rappresentante**

Firmare digitalmente con firma elettronica avanzata o con firma elettronica qualificata